

SMJERNICE ZA PISANJE ZAVRŠNOG/DIPLOMSKOG RADA NA VELEUČILIŠTU U KRIŽEVCIMA



Namijenjeno studentima Veleučilišta u Križevcima

Prihvaćeno na Vijeću Veleučilišta u Križevcima

20. srpnja 2023.

ŠTO JE ZAVRŠNI/DIPLOMSKI RAD?



Završni/diplomski rad je pisani akademski rad koji student samostalno piše na kraju studijskog programa kao uvjet za stjecanje diplome. U njemu student (uz pomoć mentora) istražuje određenu temu, primjenjuje teorijska znanja, koristi metodologiju istraživanja i iznosi vlastite zaključke.



Cilj završnog/diplomskog rada je da student pokaže sposobnost samostalnog istraživanja, analize, sinteze i argumentiranja određene teme unutar područja svog studijskog programa.

KADA I KAKO ODABRATI TEMU I MENTORA ZAVRŠNOG/DIPLOMSKOG RADA?

Odaberite temu koja vas zanima i koja je relevantna za vaše studijsko područje. Također, razmislite o dostupnosti literature i dosadašnjim spoznajama o izabranoj temi.



Odaberite mentora između nastavnika kod kojih ste odslušali kolegij koji pokriva odabranu temu.

Odabranu temu rada u dogovoru s mentorom prijavite tijekom VI./IV. semestra.



Tijekom VI. semestra prijediplomskog studija, odnosno IV. semestra diplomskog studija student je obavezan obaviti završnu stručnu praksu.

([Praksa prijediplomski](#); [Praksa diplomski](#), (klikni na link!)).

To je prilika da prema svojim interesima i mogućnostima na praksi provedete i željena istraživanja, laboratorijske analize, pokuse ili prikupite neke druge relevantne podatke potrebne za buduću izradu završnog rada.

1) Tijekom obavljanja završne stručne prakse uvidjet ćete koji će vam podaci, rezultati pokusa ili rezultati nekih drugih istraživanja biti raspoloživi za korištenje.

1

2) Ako paralelno radite na stručnoj praksi i prikupljanju potrebnih podataka, vjerojatnije je da ćete u planiranom vremenu moći izraditi i obraniti završni/diplomski rad.

2

ZAŠTO?

3

3) Moći ćete konkretnije definirati temu završnog/diplomskog rada i predložiti je mentoru

Ponekad nije moguće uskladiti stručnu praksu s vašim interesima i idejama vezanim za završni/diplomski rad.

Najčešće iznimke su:

Ako sudjelujete ili ste sudjelovali na nekom istraživanju izvan obavljanja završne prakse, a rezultate želite prikazati u završnom radu.

Ako odaberete temu koju predlaže nastavnik.

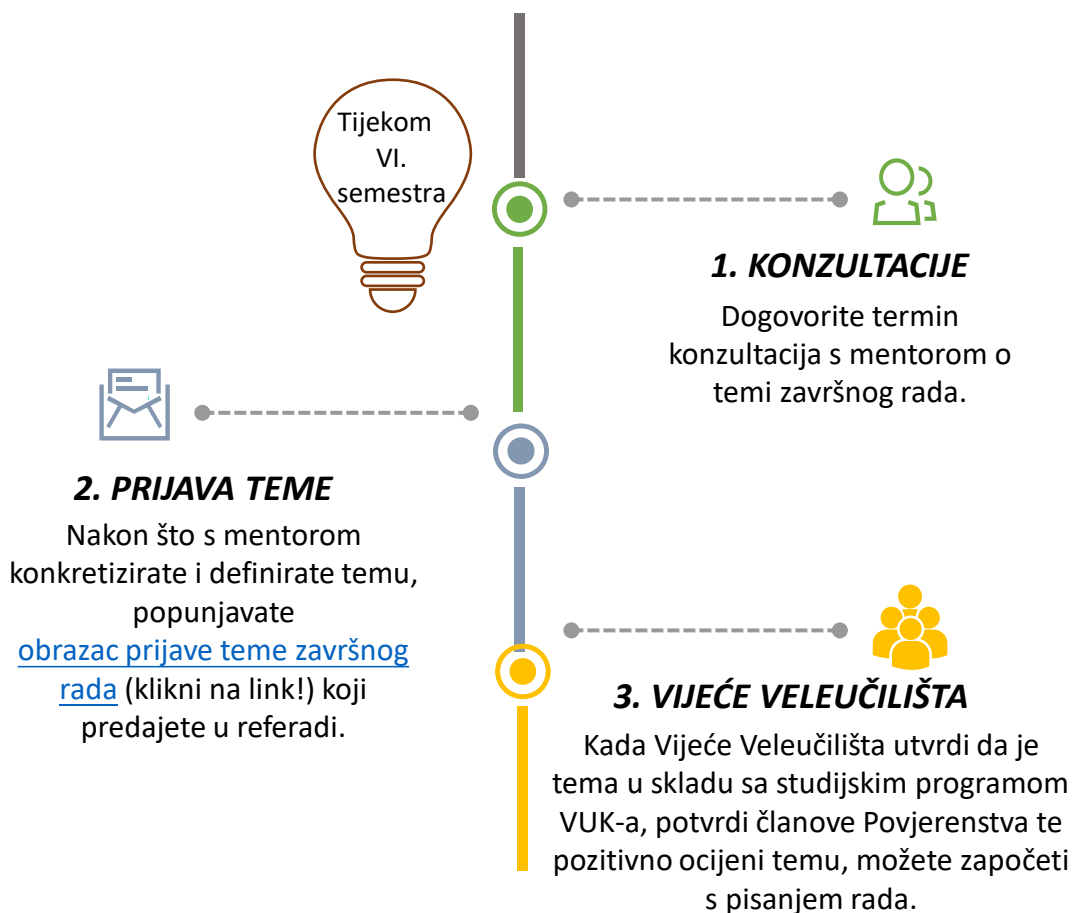
Ako želite provesti istraživanje na vlastitom obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu.

Ako želite proučiti neku pojavu (npr. u vašoj lokalnoj zajednici), proučiti doprinos ulaganja u neko specifično područje ili teorijski detaljno obraditi neku specifičnu temu.

...

POSTUPAK PRIJAVE TEME NA STRUČNOM PRIJEDIPLOMSKOM STUDIJU

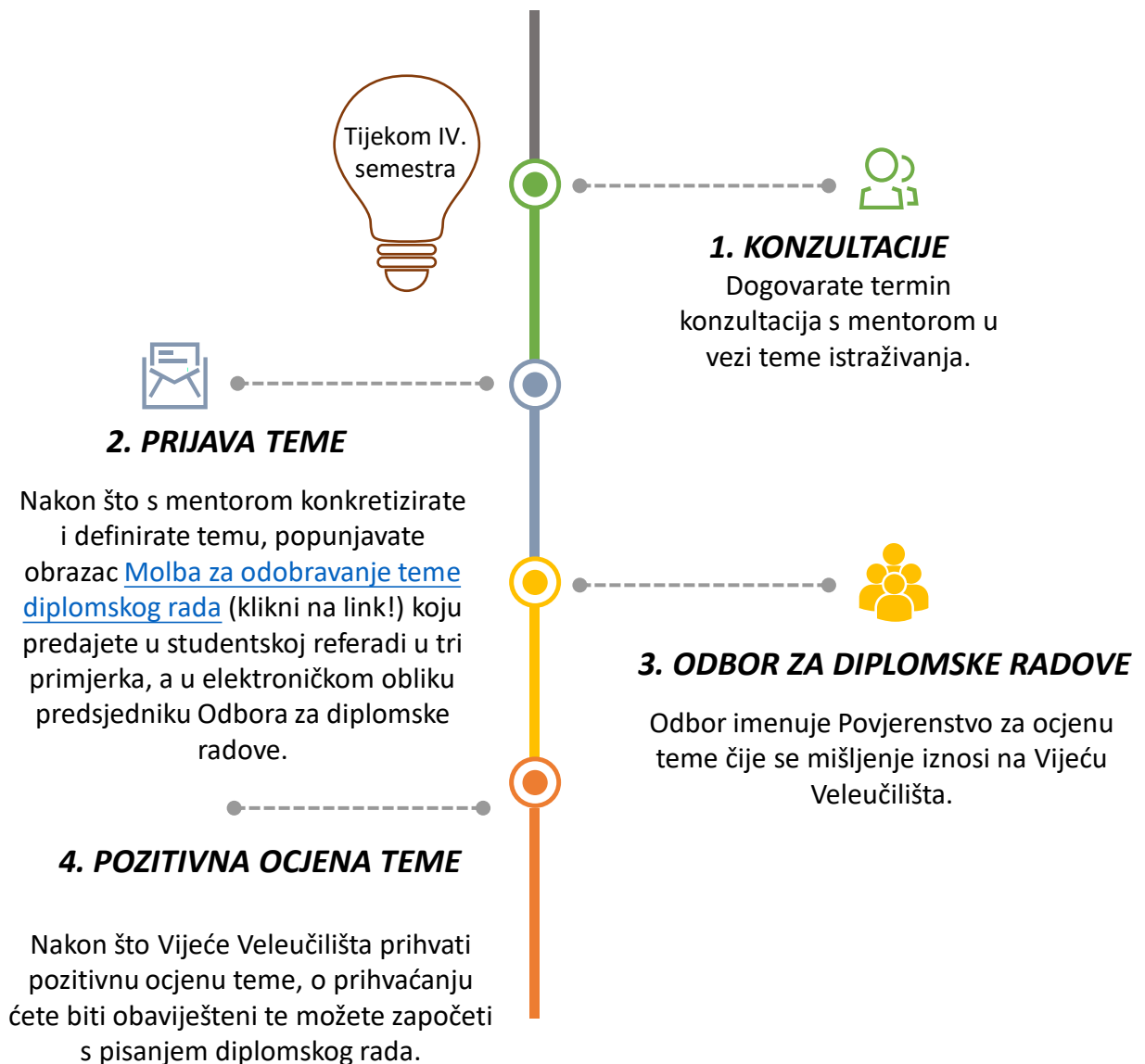
Kada odaberete temu i mentora, postupak prijave teme završnog rada je sljedeći:



Detaljan postupak prijave teme završnog rada i potrebne dokumente možete pronaći na sljedećem linku: [Hodogram od prijave do obrane završnog rada](#) (klikni na link!).

POSTUPAK PRIJAVE TEME NA STRUČNOM DIPLOMSKOM STUDIJU

Kada odaberete temu i mentora, postupak prijave teme diplomskog rada je sljedeći:



Detaljan postupak prijave teme diplomskog rada i potrebne dokumente možete pronaći na sljedećem linku: [Hodogram od prijave do obrane diplomskog rada](#) (klikni na link!).

STRUKTURA ZAVRŠNOG/DIPLOMSKOG RADA

Prije nego što počnete pisati rad provjerite postojeću literaturu, prethodna istraživanja i relevantne izvore kako biste dublje i cjelovitije razumjeli temu. Napravite bilješke o važnim činjenicama, rezultatima istraživanja i citatima koje možete koristiti u svom radu. U prikupljanju literature dostupna Vam je pomoć knjižnice Veleučilišta, [zahtjev](#) (klikni na link!) za pretraživanje građe dostupan je na našoj stranici.

NASLOVNA STRANICA

SADRŽAJ:

SAŽETAK

1. UVOD
2. PREGLED LITERATURE
3. MATERIJALI I METODE RADA
4. REZULTATI I RASPRAVA
5. ZAKLJUČAK
6. LITERATURA

SUMMARY (samo za diplomski rad)

PRILOZI

ŽIVOTOPIS (samo za diplomski rad)

Izjava o akademskoj čestitosti!

Naslovnica uvezanog rada i

prva stranica u radu:

[primjer ZAVRŠNI RAD](#)

[primjer DIPLOMSKI RAD](#)

Poglavlja u radu mogu, prema potrebi, imati potpoglavlja koja se numeriraju!

Veličina fonta,
primjeri!

KORICE – TVRDI UVEZ DIPLOMSKOG RADA

REPUBLIKA HRVATSKA
VELEUČILIŠTE U KRIŽEVcima

Ime Prezime, bacc. ing. agr.

Naslov diplomskog rada

Diplomski rad

Križevci, 2023.

PRVA STRANICA U ZAVRŠNOM RADU

REPUBLIKA HRVATSKA
VELEUČILIŠTE U KRIŽEVcima

Ime i prezime, student/ica

UPISATI NASLOV ZAVRŠNOGA RADA PRIHVAĆENOG
NA SJEDNICI VIJEĆA VELEUČIŠTA

ZAVRŠNI RAD

Povjerenstvo za ocjenu i obranu završnog rada:

1. - predsjednik/ca
2. - mentor/ica
3. - član/ica

Križevci, 2023.



SAŽETAK

Sažetak je dio rada koji na skraćeni način prikazuje bitni sadržaj nekog dokumenta, bez tumačenja i kritike. Sažetak treba biti jasan i razumljiv osobi koja nije pročitala cijeli rad. Sažetak mora biti samostalna cjelina sa svim važnim porukama, informacijama i zaključcima.

Sažetak završnog/diplomskog rada ne bi trebao biti duži od jedne stranice. Na kraju sažetka obavezno je navesti najmanje tri ključne riječi koje opisuju temu.

Uvodni dio trebao bi privući pozornost čitatelja i objasniti kontekst. U uvodu treba odrediti predmet rada (što se istražuje), cilj rada (što se želi postići istraživanjem) i svrhu (korist) rezultata vašeg istraživanja. Pokažite kako će vaše istraživanje doprinijeti postojećem znanju.

1. UVOD

2. PREGLED LITERATURE

U ovom dijelu rada trebate sažeto prikazati postojeća saznanja o vašoj temi. Sustavno pregledajte relevantnu literaturu - studije, knjige, stručne i znanstvene radove, te internet izvore. Sve korištene izvore koje citirate, parafrazirate ili interpretirate navedite u tekstu (pazite na pravila citiranja!).

Iz ovog poglavlja treba biti jasno vidljivo kako je provedeno istraživanje. Detaljno opišite materijale i postupke (metode) koje ste koristili za provođenje istraživanja. Objasnite postupke prikupljanja i obrade podataka.

3. MATERIJALI I METODE RADA

4. REZULTATI I RASPRAVA

Prezentirajte rezultate vašeg istraživanja na jasan način koristeći prikladne metode vizualizacije podataka (npr. grafikone, tablice) i povežite ih s istraživanjima drugih autora koja ste naveli u pregledu literature.



Sažmite glavne rezultate istraživanja i istaknite glavne zaključke. Naglasite važnost vašeg rada i njegov stručni doprinos te predložite moguće smjerove budućih istraživanja.

5. ZAKLJUČAK



Navedite abecednim redom sve literaturne izvore koje ste koristili i spomenuli u svom radu (Pazite na pravila navođenja literature!).

6. LITERATURA

Napišite naslov i sažetak diplomskog rada na engleskom jeziku. Sažetak ne bi trebao biti duži od jedne stranice. Na kraju sažetka obavezno navedite najmanje tri ključne riječi.

SUMMARY

(samo u diplomskom radu)

Prilozi nisu obavezan dio završnog rada. U prilog se stavljaju tablice, grafikoni, primjeri ankete, slike, sheme i sl., koje ne trebaju nužno biti u tekstu završnog rada, ali su povezani s temom.

PRILOZI

Životopis se piše na kraju diplomskog rada. Treba sadržavati informacije o vašem obrazovanju, radnom iskustvu, izvannastavnim aktivnostima, dostignućima i različitim vještinama koje posjedujete.

ŽIVOTOPIS

(samo u diplomskom radu)



REVIZIJA I UREĐIVANJE!!

Nakon što završite prvi nacrt svog rada, provjerite ga temeljito kako biste ispravili pravopisne, gramatičke i stilske greške. Također provjerite da su svi korišteni literaturni izvori odgovarajuće citirani i navedeni u popisu literature te provjerom u programu za provjeru autentičnosti radova [Turnitin](#) (klikni na link!). Potvrdite da niti jedan dio Vašeg rada nije nastao kopiranjem ili plagiranjem tuđeg sadržaja, kako o navedenom potpisujete [Izjavu](#) (klikni na link!) o akademskoj čestitosti koja je sastavni dio Vašeg rada.



TEHNIČKE UPUTE ZA PISANJE ZAVRŠNOG/DIPLOMSKOG RADA

OSNOVNE UPUTE

- završni/diplomski rad piše se na računalu
- veličina slova - 12 pt
- font - *Times New Roman*
- prored - 1,5
- tekst obostrano poravnat, a razmak prije i poslije 0 pt
- oblikovanje: 3,00 cm lijeva, 2,5 cm ostale margine

NASLOVI POGLAVLJA

- velika tiskana **podebljana** slova
- između naslova poglavlja i teksta – 1 prazan red!
- **obavezno numerirajte** naslove poglavlja

NASLOVI POTPOGLAVLJA

- mala **podebljana** slova
- između naslova potpoglavlja i teksta – 1 prazan red!
- **obavezno numerirati naslove** potpoglavlja

BILJEŠKE (FUSNOTE)

- veličina slova: 10

ODLOMCI

- između odlomaka nema praznog reda
- tabulatorom se povlači početak odlomka

NUMERIRANJE

- prva numerirana stranica je Uvod
- zadnja numerirana stranica je Literatura
- stranice se numeriraju brojem u donjem desnom kutu

TABLICE, GRAFIKONI, SLIKE, SHEME

- mogu biti dio glavnog teksta (centriraju se) ili smješteni u prilogima.
- moraju biti spomenuti u tekstu
- mora biti naveden izvor tablice, grafikona, slike i shema - *veličina slova 10, italic*, a ako su prikazani rezultati vlastitog istraživanja tada se izvor ne navodi.

Ispod fotografije piše se - **Snimio: XY** - u izradi tablica (osobito ako imaju više od deset redova) - koristite jednostruki prored

Opis:

- **TABLICE - REDNI BROJ I NASLOV** - iznad tablice
- **IZVOR** - ispod tablice lijevo poravnanje
- **SLIKE, SHEME I GRAFIKONI - REDNI BROJ I NASLOV** ispod slike, sheme ili grafikona, kao i izvor.

Završni rad bi trebao imati minimalno 25 stranica.

Student je odgovoran za gramatičku i pravopisnu ispravnost teksta.

JOŠ NEKE KORISNE UPUTE!

- točka, zarez, dvotočka, upitnik, uskličnik pišu se uz riječ koja je ispred navedenog znaka (**ne stavlja se razmak**)
- zagrade, postotak i navodnici pišu se uz riječ/broj, bez razmaka uz riječ ispred i iza
- između brojčane vrijednosti i mjerne jedinice stavlja se jedan razmak (2 kg, 5 t/ha...)
- ispred i iza svake riječi stavlja se JEDAN razmak (provjerite to koristeći paragraf ¶ na računalu)
- spojnica se piše uz riječi samo ako se radi o složenici (npr. socio-ekonomski utjecaji)
- rečenica ne počinje brojem - npr. *NE 2008. godine, DA Godine 2008....*
- skraćenice se mogu koristiti nakon što je u tekstu gdje se prvi puta koriste objašnjeno njihovo značenje
 - *npr.* Za budući razvoj poljoprivrede vrlo su važna obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG). Nakon navedene rečenice u daljnjem tekstu može se koristiti skraćenica OPG.



Izgled tablica, grafikona, slika i shema

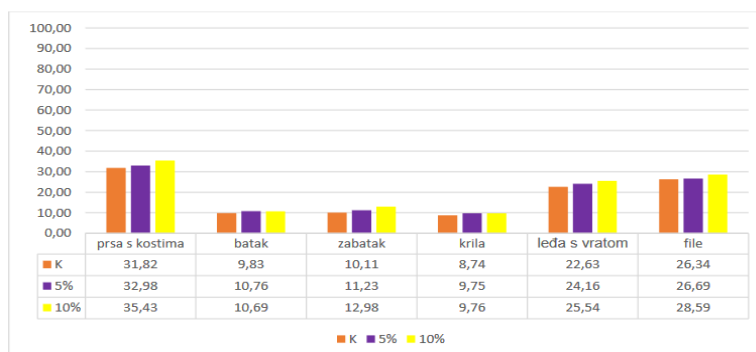
Tablica 12. Razlika u statističkoj značajnosti klaoničkih pokazatelja tova

Parametri, g	Kontrolna	5% konoplje	10% konoplje	$s \bar{x}$
masa trupa	2304,10	2302,95	2347,20	61,35
randman, %	77,38	79,10	77,61	0,60
batak	226,60	247,80	251,00	19,62
zabatak	233,00 ^a	258,60 ^{ab}	304,60 ^b	18,10
krila	201,40	224,40	229,20	12,35
leđa s vratom	521,60	556,20	599,40	33,91
file	607,00	614,40	671,00	42,97

^{a,b}Vrijednosti u istom redu tablice označene različitim slovima značajno se razlikuju, $P < 0,05$

Izvor: xxxxxx

Primjer tablice



Primjer grafikona

Grafikon 4. Udio pojedinih dijelova trupa %

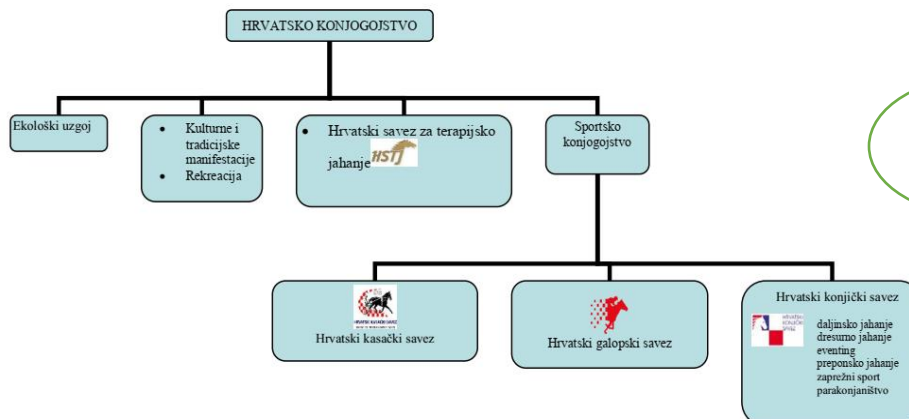
Izvor: xxxxxx

Primjer slike



Slika 5. Satelitska snimka gospodarstva „XY”

Izvor: ARKOD, 2020.



Primjer sheme

Shema 1. Organizacija konjogojstva i konjičkog sporta u RH

Izvor: Baban i sur., 2013.



Citiranje i navođenje literaturnih izvora



- **SVE KORIŠTENE** literaturne izvore obavezno je navesti u tekstu rada kao i u popisu literature. **Plagiranje** je zabranjeno (Plagiranje je neovlašteno preuzimanje tuđih ideja, postupaka ili teksta bez odgovarajuće naznake s nakanom da se prikažu kao vlastita!).

Citiranje je doslovno preuzimanje teksta iz drugih izvora, dakle, dio tuđeg teksta se navodi **od riječi do riječi**. Pri tome je bitno preuzeti tekst označiti navodnim znakovima, *ili pisati u kurzivu*, kako bi se jasno odvojio od vašeg teksta.

PRIMJER: Marić (2020) navodi/definira „prepisani tekst.....“.

Parafraziranje je često prisutan način korištenja tuđih riječi, ideja ili stavova. To je skraćeno prikazivanje/prepričavanje dijelova tuđeg teksta. Obavezno treba navesti izvor djela koji parafrazirate i voditi računa da parafraziranjem vjerno prikazete izvorno djelo.

PRIMJER: Marić (2020) smatra da.... (navesti tekst).

Interpretiranje je način pisanja kojim autor pokazuje razumijevanje tj. značenje tuđeg pisanog djela, ideje ili govora. Autor dodaje vlastite ideje, vlastito razumijevanje tuđeg djela i obvezan je pozvati se na izvor.

PRIMJER: Prema Mariću (2020) smatra se da je osnovna razlika između x i y vrijednosti u..... Razlog za ovakvo mišljenje može se pronaći u činjenici da neka dosadašnja istraživanja...(navedete svoje mišljenje).



PRIMJERI CITIRANJA U TEKSTU:

- „Svojstva koja određuju kvalitetu mesa su složena i kontrolira ih nepoznat broj gena tj. lokusa za kvantitativna svojstva” (Andersson i Georges, 2004).
- Autorska publikacija tri ili više autora u tekstu se navodi ovako: ... (Konjačić i sur., 2021)
- članci s interneta: ... Ako je poznat autor (autor, internetska stranica), ako nije poznat autor (web stranica)
- Mohammadi i sur. (2013) utvrdili su značajan utjecaj DGAT1 gena na intenzitet rasta janjadi:....
- Prema Zakonu o pružanju usluga u turizmu (Narodne novine, br. 68/07) usluge u turizmu su, između ostalog, i turističke usluge u seljačkom gospodarstvu ili obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu.



Primjeri navođenja korištenih izvora u poglavlju Literatura



1. Knjige

Prezime autora, inicijal imena. (godina izdanja): naslov knjige, ime izdavača, mjesto u kojemu je knjiga izdana. Senčić, Đ., Samac, D., (2017): Jaja. Poljoprivredni fakultet Osijek, Grafika d.o.o. Osijek.

Ako se navodi članak iz knjige s više autora potrebno je navesti i urednika i raspon stranica:

Zimdahl, R. L. (1988): The concept and application of the critical weed-free period. Poglavlje u knjizi Altieri, M. A. Liebman, M. Ed.: Weed Management in Agroecosystems: Ecological Approaches. Boca Raton, FL: CRC Press. 145-155.

2. Radovi u časopisima

Prezime autora, inicijal imena. (godina izdanja): naslov članka, naslov časopisa, mjesto izdanja, broj časopisa, raspon stranica članka.

Gregić, M., Baban, M., Gregić, S., Bobić, T., Kučević, D., Dokić, D., Gantner, V. (2018): Utjecaj prve natjecateljske sezone na mladog preponskog konja, Krmiva: časopis o hranidbi životinja, proizvodnji i tehnologiji krme, **60** 1; 3-7.

3. Radovi u zbornicima radova

Prezime autora, inicijal imena. (godina izdanja): naslov članka, naslov zbornika, izdavač, mjesto izdavanja, redni broj zbornika, raspon stranica članka.

Jerčinović, S.; Kantar, S. (2022): Educational And Research Contributions To The Development Of Rural Tourism Through The Implementation Of Cross-Border Cooperation Hungary-Croatia // RURALNI TURIZAM: KVALITETA, ODRŽIVOST, UKLJUČIVOST RURAL TOURISM: QUALITY, SUSTAINABILITY, INCLUSIVENESS / Tubić, Dejan (ur.). Cavtat: Veleučilište u Virovitici, str. 623-631

Perica, E., Cerjak, M.: Utjecaj podrijetla na odluku o kupnji prehrambenih proizvoda, <http://sa.pfos.hr/sa2009/radovi/pdf/Radovi/r02-024.pdf>, (preuzeto 5. travnja 2009.).

4. Članci i informacije s interneta

Prezime autora, inicijal imena. (ako je autor poznat): naslov članka, internet adresa na kojoj se članak nalazi, (datum kada je članak preuzet s interneta)

Jukić, Ž. Važnost skladištenja poljoprivrednih proizvoda, <https://gospodarski.hr/rubrike/ratarstvo-rubrike/vaznost-skladistenja-poljoprivrednih-proizvoda/>, (preuzeto, 7. srpnja 2023.).

GLOBALGAP, https://www.globalgap.org/uk_en/ (preuzeto, 14. srpnja 2023.).

5. Publikacije organizacija

Naslov, (ur. prezime urednika, inicijal imena.), naziv ustanove, mjesto izdavanja, godina izdavanja

Katalog kalkulacija poljoprivredne proizvodnje, (ur. Mikšić, M. i sur.), Hrvatski zavod za poljoprivrednu savjetodavnu službu, Zagreb, 2004.

6. Završni rad, magistarski rad i disertacije

Prezime autora, inicijal imena (godina izdavanja): Naslov, završni rad, nakladnik, mjesto izdavanja

Lukinić, J. (2020): Utjecaj hranidbe s dodatkom sjemena konoplje na rezultate tova pilića, Završni rad, Visoko gospodarsko učilište u Križevcima, Križevci.

7. Zakoni, pravilnici, uredbe

Naslov, Narodne novine, br./godina, www...., (datum preuzimanja s interneta)

Zakon o pružanju usluga u turizmu, Narodne novine, br. 68/07, www.nn.hr, (preuzeto 5. travnja 2009.)

OBRANA RADA



1

Nakon što svi članovi povjerenstva prihvate završni rad koji ocjenjuju na [Obrascu](#) (klikni na link!), student predaje mentoru obavijest o prihvaćenoj temi rada (kako bi se izvršila provjera) i završni rad na uvid prije tiskanja. Nakon toga, student u referadu predaje 1 primjerak tvrdog uveza i 3 primjerka mekog uveza rada, ocjenu rada te obavijest o prihvaćanju teme na kojoj se nalaze točne upute o prijavi.

2

Nakon što se u referadi utvrdi da je student položio sve ispite, vratio u knjižnicu posuđene knjige te da nema nikakva druga dugovanja prema VUK-u, obrana se može organizirati na datum roka za obranu završnog/diplomskog rada (student prijavljuje obranu u ISVU), najranije 7 radnih dana od dana prijave u referadi.

3

Obrana je javni događaj. Na obrani uz studenta i članove Povjerenstva za ocjenu i obranu rada mogu prisustvovati i studentovi uzvanici te zainteresirana javnost.

Preporuča se za obranu rada pripremiti PowerPoint prezentaciju, a za izlaganje se predlaže maksimalno 35 minuta. U prezentaciji ne treba koristiti cijele rečenice, već samo natuknice kao podsjetnik. U prezentaciji je dobro koristiti ilustracije (tablice, grafikone, slike, sheme).



4

Nakon izložene obrane, Povjerenstvo postavlja pitanja, može se razviti i rasprava te i prisutni mogu postaviti pitanja studentu ili članovima Povjerenstva. Potom članovi Povjerenstva donose odluku o pojedinačnim ocjenama te o konačnoj ocjeni završnog/diplomskog rada.

