

Na temelju članka 27. stavka 2. točke 10. Statuta Visokoga gospodarskog učilišta u Križevcima, klasa: 112-01/15-01/25, urbroj: 2137-78-15/211, Uredbe o nazivima i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama (»Narodne novine«, br. 25/13, 72/13, 151/13, 9/14, 40/14, 51/14, 77/14, 83/14 – ispravak, 87/14, 120/14, 147/14, 151/14, 11/15, 32/15, 38/15, 60/15, 83/15, 112/15, 122/15, 10/17, 39/17, 40/17 – ispravak, 74/17, 122/17, 9/18 i 57/18), prijedloga dekanice Visokoga gospodarskog učilišta u Križevcima od 29. studenoga 2018. Klasa: 011-01/18-01 Urbroj: 2137-78-18/01, članka 4. stavka 4. i članka 7. Poslovnika o radu Upravnoga vijeća Visokoga gospodarskoga učilišta u Križevcima, Upravno vijeće Visokoga gospodarskog učilišta u Križevcima na elektroničkoj sjednici održanoj 3. prosinca 2018. donijelo je pod točkom 2. jednoglasno

**PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA
PRAVILNIKA O USTROJU RADA I USTROJSTVU RADNIH MJESTA U
VISOKOM GOSPODARSKOM UČILIŠTU U KRIŽEVCIMA**

Članak 1.

U Pravilniku o ustroju rada i ustrojstvu radnih mjesta u Visokom gospodarskom učilištu u Križevcima, kojeg je donio 8. srpnja 2006. dekan Visokoga gospodarskog učilišta u Križevcima, a Upravno vijeće Visokoga gospodarskog učilišta u Križevcima dalo 17. srpnja 2006. suglasnost, u članku 7. tabličnog prikaza položaja i radnih mjesta, pod II. Odjel za nastavu, stručni i znanstveni rad, red. br. 14. briše se.

Članak 2.

U članku 7. tabličnog prikaza položaja i radnih mjesta, pod IV. Tajništvo, dodaje se iza novog rednog broja 20 (Tajnik ustanove I/II vrste zvanja), red. br. 21. koji glasi:

21.	diplomirani knjižničar	1	VSS
-----	------------------------	---	-----

Članak 3.

U članku 7. tabličnog prikaza položaja i radnih mjesta, dosadašnji redni brojevi 15., 16., 17., 18., 19., 20. i 21. postaju 14., 15., 16., 17., 18., 19. i 20.

Članak 4.

U članku 7. stavku 2. koji donosi opis poslova i radnih zadataka položaja i radnih mjesta briše se redni broj 14. Knjižničar (I./II. vrste zvanja) te dosadašnji redni brojevi 15., 16., 17., 18., 19., 20. i 21. postaju 14., 15., 16., 17., 18., 19. i 20.

Članak 5.

U članku 7. točki IV. Tajništvo pod opisom poslova dodaje se iza rednog broja 20. (Radno mjesto I/II vrste Tajnik ustanove), red. br. 21. koji glasi:

Radno mjesto I. vrste - DIPLOMIRANI KNJIŽNIČAR

Poslovi:

- organizira i koordinira rad knjižnice i čitaonice Učilišta,
- brine o knjižničnoj građi u okviru muzejske zbirke Učilišta
- brine o prikupljanju, izgradnji i organizaciji knjižničnog fonda
- brine o nabavnoj politici knjižničnog fonda u suradnji s pročelnicima odjela i Knjižničnim odborom
- predlaže dekanu nabavu ispitne literature prema izvedbenim planovima nastave i na temelju zaprimljenih zahtjeva nositelja kolegija,
- prati objavu izdanja iz područja djelatnosti Učilišta i predlaže njihovu nabavu,
- predlaže mjere za razvoj i unapređenje rada knjižnice Učilišta
- obrađuje knjižničnu građu
- obavlja međuknjižničnu posudbu
- vodi dokumentaciju o građi i korisnicima,
- vodi reviziju knjižničnog fonda i predlaže otpis knjižne građe
- vodi razne statistike o fondu, korisnicima, korištenju građe
- objavljuje informacije važne za djelatnost Knjižnice na mrežnim stranicama Učilišta
- izrađuje i objavljuje bilten prinova u knjižničnom fondu
- radi osobnog stručnog usavršavanja prisustvuje seminarima i savjetovanjima, prati stručnu literaturu iz područja knjižničarske znanosti
- surađuje s ustanovama čija je djelatnost od interesa za knjižnicu Učilišta,
- provodi mjere zaštite knjižnične građe
- prati suvremena svjetska znanstvena dostignuća na području knjižničarstva te ih primjenjuje u radu knjižnice
- analizira potrebe korisnika knjižnice, a rezultate koristi u politici nabave, uvođenju novih metoda rada i sl.
- priprema programe i izvodi razne oblike izobrazbe korisnika za samostalnu uporabu informacijskih izvora
- pomaže korisnicima pri izboru i korištenju knjižnične građe, informacijskih pomagala i izvora,
- nadzire unos podataka u digitalni akademski arhiv i repozitorij (Dabar)
- obavlja i druge poslove po nalogu dekana

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, u području društvenih znanosti, polje informacijske i komunikacijske znanosti s najmanje 60 ECTS bodova iz temeljnih predmeta knjižničarstva, odnosno studij knjižničarstva kojim je stečena visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju ili završen drugi preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, odnosno studij kojim je stečena visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, uz obvezu stjecanja 60 ECTS bodova iz temeljnih predmeta knjižničarstva na završenom diplomskom

- studiju iz informacijskih i komunikacijskih znanosti u roku od 3 godine od dana zapošljavanja,
- položen stručni ispit za diplomiranog knjižničara,
 - poznavanje jednog stranog jezika u govoru i pismu,
 - poznavanje rada na računalu,
 - najmanje 1 godina radnog iskustva u struci.

Odgovornost: dekanu i prodekanima.

Članak 6.

Iza članka 11. dodaje se članak 11. A koji glasi:



Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o ustroju rada i ustrojstvu radnih mjesta u Visokom gospodarskom učilištu u Križevcima stupa na snagu, nakon dobivene suglasnosti osnivača, osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Učilišta.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:

Prof. dr. sc. Zdenko Lončarić


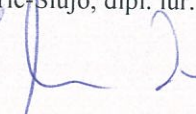


KLASA: 003-08/18-02/01
URBROJ: 2137-78-18/7-2
Križevci, 3. prosinca 2018.

Ministarstvo znanosti i obrazovanja izdalo je 6. prosinca 2018. suglasnost KLASA: 602-04/18-07/00013, URBROJ:533-04-18-0004. na ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o ustroju rada i ustrojstvu radnih mjesta u Visokom gospodarskom učilištu u Križevcima.

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o ustroju rada i ustrojstvu radnih mjesta u Visokom gospodarskom učilištu u Križevcima objavljen je 17. prosinca 2018. na oglasnoj ploči Visokoga gospodarskog učilišta u Križevcima.

Tajnica VGUK:
Vesna Bradarić-Šlujo, dipl. iur.





REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA

KLASA: 602-04/18-07/00013
URBROJ: 533-04-18-0004

Zagreb, 6. prosinca 2018.

Republika Hrvatska
Visoko gospodarsko
učilište u Križevcima

Primljeno: 17-12-2018-		
Klasifikacijska oznaka	Org.jed.	
112-01/18-01/01	192	
Uredbeni broj	Pril.	Vrij.
2137-78-18/193		

VISOKO GOSPODARSKO UČILIŠTE U KRIŽEVcima
n/r dekanice dr. sc. Marijane Ivanek-Martinčić, prof. v. šk.

Milislava Demerca 1
48 260 Križevci

PREDMET: Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o ustroju rada i ustrojstvu radnih mjesta u Visokom gospodarskom učilištu u Križevcima
- suglasnost, daje se

Veza: Vaš zahtjev od 4. prosinca 2018. godine
(Klasa: 112-01/18-01/01, Urbroj: 2137-78-18/175)

Poštovana gospodo dekanice,

Ministarstvo znanosti i obrazovanja je zaprimilo Vaš zahtjev iz Veze, kojim ste zatražili izdavanje suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o ustroju rada i ustrojstvu radnih mjesta na Visokom gospodarskom učilištu u Križevcima, kojega je Upravno vijeće donijelo na svojoj elektroničkoj sjednici, održanoj 3. prosinca 2018. godine.

Temeljem članka 27. stavka 2. točke 10. Statuta Visokog gospodarskog učilišta u Križevcima od 21. rujna 2015. godine (Klasa: 112-01/15-01/25, Urbroj: 2137-78-15/211) Ministarstvo znanosti i obrazovanja daje suglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o ustroju rada i ustrojstvu radnih mjesta na Visokom gospodarskom učilištu u Križevcima.

S poštovanjem,

MINISTRIČA
prof. dr. sc. Blaženka Divjak

